KANDIDÁT A — Interní asistent - příprava odpovědí na opakující se dotazy veřejnosti a externích subjektů

Nominující útvar: X	**Kontaktní osoba:** X

CHARAKTERISTIKA PROCESU A PRACOVNÍ POTŘEBA
Proces se týká přípravy odpovědí na dotazy doručované Úřadu, z nichž se řada opakuje nebo je obsahově velmi podobná. Zaměstnanci při zpracování odpovědí využívají své vlastní archivované odpovědi nebo zkušenosti kolegů a průběžně ověřují soulad odpovědí s aktuálně platnou legislativou. Hlavním účelem procesu je využívat historické otázky a odpovědi jako zdroj znalostí pro zpracování nových dotazů při zachování ověření jejich souladu s aktuální právní úpravou. AI by měla pomáhat vyhledávat obdobné dříve zodpovězené dotazy, připravovat návrhy odpovědí a podporovat jednotnost výstupů při současném zkrácení času potřebného pro jejich zpracování.

Předpokládané využití napříč celou organizací.

OČEKÁVANÉ VYUŽITÍ AI Vyhledávání informací v interních předpisech a legislativě za účelem ověření správnosti odpovědí; příprava komunikace vůči externím subjektům prostřednictvím návrhu odpovědí na dotazy veřejnosti; tvorba stanovisek; příprava podkladů pro rozhodování; využívání historických otázek a odpovědí jako znalostní základny pro přípravu nových odpovědí.	**VSTUPY A ZDROJOVÉ SYSTÉMY** Historické otázky a odpovědi uložené na sdíleném úložišti; interní předpisy a metodiky; legislativní dokumenty; interní informační systémy; spisová služba; e-mail; Word dokumenty; databáze; síťové disky.
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY Návrh odpovědi na dotazy veřejnosti a externích subjektů vycházející z historických odpovědí a ověřený vůči aktuální legislativě; stanovisko pro účely přípravy odpovědi na dotazy.	**OČEKÁVANÉ PŘÍNOSY** Úspora času a zrychlení zpracování pracovního procesu při přípravě odpovědí na dotazy veřejnosti a externích subjektů; vyšší kvalita výstupů díky využití historických odpovědí a jejich ověřování vůči aktuální legislativě; lepší dostupnost informací prostřednictvím sdílené znalostní základny; uvolnění kapacity zaměstnanců pro odbornou práci; podpora jednotnosti odpovědí na obdobné nebo opakující se dotazy.

KLASIFIKACE INFORMACÍ: interní, v případě, že texty budou obsahovat osobní údajě - diskrétní.