

PRAKTICKÁ CVIČENÍ

Cvičení 1 – Popis vstupů a logiky pro vlastní scénář

Cíl: Naučit se rozložit reálnou úlohu z vlastní agendy na vstupy, pravidla a výstup – ještě než napíšete jediný prompt.

Zadání: Vyberte si jednu opakovanou činnost ze své práce, kterou by mohla zjednodušit interní pomůcka (kalkulačka, checklist nebo rozhodovací průvodce). Na papír nebo do dokumentu rozepište:

1. **Vstupy** – co bude pomůcka potřebovat (raději volby z možností než volný text).
2. **Pravidla a logiku** – postup krok za krokem, včetně výjimek a jejich priority („co má přednost, když platí dvě pravidla najednou“).
3. **Výstup** – jak má vypadat výsledek (struktura, ne volný text).

Výstup cvičení: Jednostránkový popis vstupů → logiky → výstupu pro váš scénář.

Tip: Než půjdete dál, zařaďte svůj scénář do semaforu (zel./oran./červ.). Pokud skončíte v červené (osobní údaje, správní rozhodování), vyberte si jiný scénář – tato pomůcka se nesmí stavět.

Cvičení 2 – Napsání promptu s příklady a chybovými stavy

Cíl: Převést popis z Cvičení 1 do strukturovaného promptu, který dává opakovatelný výsledek.

Zadání: Napište prompt podle šesti povinných bloků a spusťte ho v AI nástroji:

- **ROLE** – kdo aplikace je a co nesmí dělat („nerozhduješ, nedopočítáš pravidla“).
- **ÚČEL** – pro koho a co vrací.
- **VSTUPY** – typy, povinné/volitelné.
- **PRAVIDLA A LOGIKA** – if-then, výjimky, priority.
- **FORMÁT VÝSTUPU** – přesná struktura (např. Výsledek / Vysvětlení / Co ověřit).
- **CHYBOVÉ STAVY** – co dělat, když vstup chybí nebo nesedí.

Výstup cvičení: Funkční prototyp v nástroji + uložený text promptu.

Tip: Vyzkoušejte, co se stane, když vynecháte blok PRAVIDLA – AI začne doplňovat „běžné výjimky“ z jiné agendy. To je názorná ukázka, proč musí být prompt „příliš konkrétní“.

Cvičení 3 – Testování prototypu a dokumentace výsledků

Cíl: Ověřit, že prototyp obstojí nejen v běžné situaci, ale i ve výjimkách a při chybném zadání.

Zadání: Sestavte a projděte minimálně 5 testovacích případů ve třech vrstvách:

1. **Normální** – běžná agenda, vše správně.
2. **Hraniční** – minimum, maximum, „těsně vedle“.
3. **Chybné vstupy** – chybí povinné pole, špatný formát, neplatná volba.

Ke každému testu запиšte: zadání → očekávaný výsledek → skutečný výsledek → OK/oprava.

Výstup cvičení: Tabulka 5+ testů s výsledky a ověřením, že prototyp obsahuje sekci „Co ověřit“.

Tip: Hledejte aktivně místa, kde to selže. Pokud všech 5 testů projde napoprvé, vaše sada testů je nejspíš příliš mírná.



PRAKTICKÁ CVIČENÍ

Cvičení 4 – Vytvoření plánu revize a údržby

Cíl: Zajistit, že pomůcka nezestárne do nepoužitelnosti, až se změní sazba, formulář nebo zákon.

Zadání: Pro svůj prototyp definujte:

1. **Vlastníka** – konkrétní jméno, ne „někdo“.
2. **Revizora** – kdo kontroluje výstup před sdílením.
3. **Spouštěče aktualizace** – co se musí stát, aby se pomůcka upravila (změna sazebníku, formuláře, kontaktu, legislativy).
4. **Changelog** – založte tabulku změn (datum / změna / důvod / dopad na uživatele).

Výstup cvičení: Vyplněná hlavička vlastnictví + prázdná tabulka changelogu připravená k používání.

Tip: Tohle je pro úřad důležitější než samotná tvorba prototypu. Pomůcka bez vlastníka se nejrychleji stane neřízeným stínovým systémem.

Cvičení 5 – Aplikace semaforového rámce na reálný scénář

Cíl: Umět rychle a obhajitelně rozhodnout, zda se daná pomůcka vůbec má stavět a v jakém režimu.

Zadání: Vezměte **tři** nápady na pomůcky z vašeho oddělení (klidně i ty, které jste zavrhlí) a u každého:

1. Zařaďte do zóny (zelená / oranžová / červená) a zdůvodněte jednou větou.
2. U oranžové vyjmenujte konkrétní „brzdy“ (lidská revize, schválené zdroje, IT konzultace).
3. U červené napište, co by se muselo změnit, aby šla aspoň jako papírová maketa bez dat.

Výstup cvičení: Tabulka 3 scénářů se zařazením, zdůvodněním a podmínkami nasazení.

Tip: Použijte rychlý kontrolní seznam z kap. 1.2 – obejdete se bez osobních údajů? Umíte logiku zapsat jako pravidla? Zvládnete 5 testů? Kdo je vlastník?

